



Numero cronologico 13/5

Udine, 26/07/2018

DETERMINA A CONTRARRE

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L.488/1999; L.296/2006; L.94/2012; L.135/2012; L.228/2012;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;

VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto d'istituto a.a.2017/2018 approvato dal CdA n.5 del 22/09/2017 con delibera n. 41;

VISTO il bilancio di previsione 2018 approvato dal CdA n.6 del 27/10/2017 con delibera n. 54;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni, servizi e lavori;

TENUTO CONTO della necessità di dotare di Office il Mac di servizio della Direzione, come da domanda N.Prot. 6712/D5 del 26/07/2018;

CONSIDERATA la necessità di acquisire una memoria esterna per la conservazione dei dati contenuti nei server del Conservatorio come segnalato dalla ditta Test cui è affidato il servizio di assistenza informatica;

VALUTATO QUINDI che per un efficace funzionamento amministrativo didattico è necessario l'acquisto dei seguenti beni/servizi: 1 pacchetto Microsoft Office Mac Standard, 1 hard disk esterno da 3 TB;

PREMESSO che l'U.P.B. 1/1/3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI;

comprende l' art. 107/ Uscite per servizi informatici;

ACCERTATO che la spesa presunta per i predetti acquisti ammonta a complessivi **€ 250,00**;

CONSIDERATO che la fornitura devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per gli acquisti succitati;

CONSIDERATO di procedere/non procedere mediante il sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico in



quanto il bene/servizio in oggetto è/~~non~~ è reperibile alla data della presente determina presso il sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico;

CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;

RILEVATO che in conformità all'art.40 del D.Lgs.50/2016 la procedura di aggiudicazione per il noleggio deve avvenire tramite mezzi di comunicazione elettronici in formato non modificabile (es.PDF);

ACCERTATO che la spesa per noleggio in oggetto trova finanziamento nell'art. **107** sopracitato del bilancio 2018 e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'acquisto del bene/servizio;

ACQUISITO il codice CIG **Z78247ED32**;

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'**acquisto dei seguenti beni/servizi: 1 pacchetto Microsoft Office Mac Standard, 1 hard disk esterno da 3 TB**
3. di procedere mediante sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico;
4. di procedere secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016: ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;
5. di effettuare l'aggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato come segue: ~~sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo~~; sulla base del minor prezzo;
6. di interpellare 1 ditta;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella lettera di invito/lettera d'ordine che contestualmente si approvano;
8. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
9. di prenotare la spesa presunta di **€ 250,00** sull'art. **107** del bilancio 2018 del Conservatorio dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la lettera d'ordine di acquisto del servizio.

Il Direttore

M.o Virginio Pio Zoccatelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993